

COPIA

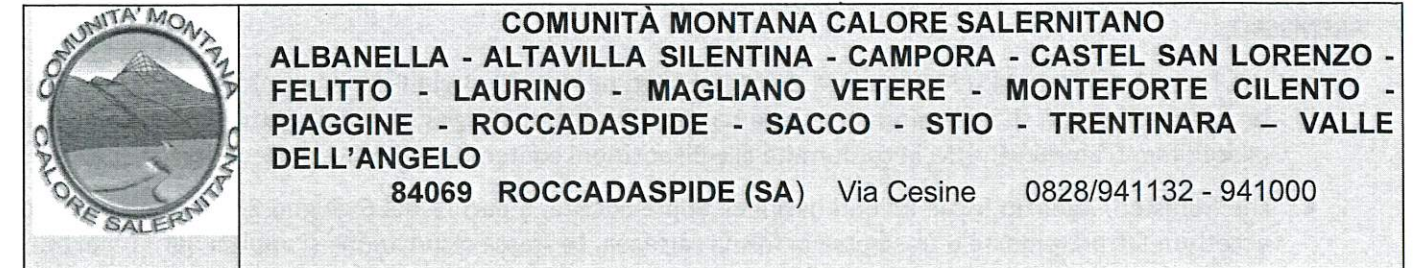
REGOLARITÀ CONTABILE	
Somma stanziata	€
Impegni assunti	€
Disponibilità	€
Impegno di cui alla presente	€
Ulteriore disponibilità	€ 831
Assunto impegno di spesa al numero	
di €	 1093
sul Capitolo	 del Bilancio 2022
In data	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: PARERE FAVOREVOLE.	
IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA F.to Rag. F. Mastrandrea	Area Tec. e Finan. Funz. Dir. Finanze Dirigente F.to Dr. Aldo Carrozza

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

Sett. Amministrativo
Ufficio

Sett. Ragioneria
Ufficio.....

Sett. Tecnico
Ufficio



DETERMINA SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Canone Software Gestionale Fatturazione Elettronica e servizi annessi – Impegno di spesa e contestuale Liquidazione - Anno 2022 - Ditta CST Sistemi SUD S.R.L. – CIG: ZAA376A241

DETERMINA N° 21 del 17.10.2022

REGISTRO GENERALE N° 7829 del 1.8.011.2022...

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE
Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data: 1.8.011.2022.....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 1.8.011.2022.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)**

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 1.8.011.2022.....

**IL SEGRETARIO F.F.
(F.to Dott. Aldo Carrozza)**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

PREMESSO

- che l'art 53 del DPR 445/2000 ha introdotto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di realizzare o revisionare i propri sistemi informatici automatizzati finalizzati alla gestione del protocollo informatico e dei procedimenti amministrativi in conformità alle disposizioni contenute nello stesso Decreto;
- che Ministeri, Agenzie fiscali ed enti nazionali di previdenza, a partire dal 6 giugno 2014, non potranno più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea. La stessa disposizione si applica dal 31 marzo 2015, ai restanti enti nazionali e alle amministrazioni locali. Inoltre, a partire dai tre mesi successivi a queste date, le PA non potranno procedere al pagamento, neppure parziale, fino all'invio del documento in forma elettronica;
- che l'obbligo di fatturazione in forma elettronica nei confronti delle Amministrazioni dello Stato è stato introdotto dalla Finanziaria 2008 che ha stabilito che la trasmissione delle fatture elettroniche destinate alle Amministrazioni dello Stato deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), sistema informatico di supporto al processo di "ricezione e successivo inoltro delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie" nonché alla "gestione dei dati in forma aggregata e dei flussi informativi anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica". Le modalità di funzionamento dello SdI sono state definite con il decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55;
- che la Comunità Montana Calore Salernitano ha utilizzato gratuitamente ed in via sperimentale fino al 31.12.2015, il Software "Civilia - DEDAGroup ICT Network", fornito tramite la Società Pubblica CST Sistemi Sud di Capaccio;
- che il software di gestione in dotazione all'Ente comunitario "Dedagroup ICT Network" ha fornito risultati apprezzabili per la gestione dell'iter della fatturazione elettronica e pertanto, dal 01.01.2016, si è passati alla versione a pagamento, il cui importo è quantificabile in € 300,00 annui, IVA esclusa;

VISTA la fattura n. 114 del 31.08.2022 di € **300,00**, IVA esclusa, emessa dalla ditta CST Sistemi Sud S.r.l. per rinnovare il canone relativo all'impiego, da parte di codesto Ente, del software gestionale per la fatturazione elettronica per l'annualità 2022, acquisita al protocollo con numero 6474 l'01.09.2022;

ACQUISITO il DURC con il quale si dichiara che la ditta CST Sistemi Sud S.r.l. risulta regolare nei confronti dell'INPS e dell'INAIL, prot. n. 7789 del 17.10.2022 con scadenza al 02.12.2022;

DATO ATTO che il CIG di riferimento della procedura è **ZAA376A241**;

RITENUTO opportuno procedere al pagamento di €uro **366,00**, IVA Inclusa, per il canone relativo all'anno 2022 per l'utilizzo del Software di cui innanzi per la gestione del sistema di fatturazione elettronica;

EVIDENZIATO che nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal piano TPCT, non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, quale responsabile nella sua qualità, ed il citato creditore;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Esecutiva n. 01 del 07.01.2022 con cui si dispone l'assegnazione delle risorse provvisorie per le attività di gestione dell'esercizio finanziario 2022;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Esecutiva n. 39 del 07.10.2022 con cui si approva lo schema del bilancio di previsione 2022-2024;

RICHIAMATO il decreto presidenziale n. 03 del 02.02.2021 con il quale si affidano le funzioni apicali di direzione gestionale del settore Amministrativo, ad interim, al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta.

2. **DI IMPEGNARE**, per le finalità di cui sopra, la somma di **300,00 €**, IVA esclusa, e contestualmente **DI LIQUIDARE** la fattura n. 114 del 31.08.2022, avente ad oggetto il medesimo importo, emessa dalla ditta CST Sistemi Sud S.r.l. , quale canone annuo dei servizi innanzi descritti, per l'annualità 2022.

3. **DI DARE ATTO** che la spesa di € **366,00**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2022	01	02	1	03	1.03.01.02.006	1093	366,00

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla richiamata fattura, all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.

IL RESPONSABILE DEL SER. SEGRETERIA E AA.GG.
F.to Dott. Antonio Nicoletti

DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA AD INTERIM DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

A SEGUITO delle risultanze dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento come dalla su estesa proposta;

ACQUISITO e RESO il parere finanziario reso ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del TUEL, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

D E T E R M I N A

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta.

2. **DI IMPEGNARE**, per le finalità di cui sopra, la somma di **300,00 €**, IVA esclusa, e contestualmente **DI LIQUIDARE** la fattura n. 114 del 31.08.2022, avente ad oggetto il medesimo importo, emessa dalla ditta CST Sistemi Sud S.r.l. , quale canone annuo dei servizi innanzi descritti, per l'annualità 2022.

3. **DI DARE ATTO** che la spesa di € **366,00**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2022	01	02	1	03	1.03.01.02.006	1093	366,00

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla richiamata fattura, all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.

5. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda a:

- a. pubblicarla all'albo pretorio dell'ente;
- b. ad immettere i dati richiesti nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di I livello 'Bandi di Gara e Contratti' e sottosezione di II livello 'Informazioni sulle singole procedure'.

6. **DI DARE ATTO** che non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, fra la citata Ditta e lo scrivente nella sua qualità;

7. **DI DARE**, altresì, **ATTO** che nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

Roccadaspide, lì **17.10.2022**

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Aldo Carrozza

